

Roma, 20 luglio 2016

Prot. 7/2016/CG/sm

A tutti i
Gruppi Associati
Loro Indirizzi

Oggetto: documentazione richiesta e modalità di accesso al Fondo.

A seguito di diverse richieste di informazioni giunte allo scrivente, e approssimandosi la data dell'inizio della operatività del Fondo (1 gennaio 2017), si ritiene opportuno fornire alcune precisazioni.

Documentazione richiesta.

Nel corso del corrente anno il Fondo ha richiesto a tutti i soggetti potenzialmente interessati: delega; copia autentica del libretto di navigazione; estratto matricola e il congedo illimitato (se in possesso). Questi documenti sono utili per completare l'estratto conto previdenziale ove necessario.

Il rilascio della delega a favore di Fondormoli da parte dell'interessato, ha il solo scopo di permettere al Fondo di interfacciarsi con l'ufficio della Direzione Regionale INPS di Genova, indicata dalla Direzione Generale dell'Istituto quale polo nazionale, per verificare i dati relativi alla posizione contributiva del delegante.

Modalità di accesso al Fondo:

L'ormeggiatore/barcaiolo che avendo compiuto, o prossimo a compiere, il 62° anno ed avendo una anzianità contributiva pari o superiore a 20 anni voglia richiedere le prestazioni del Fondo per la corresponsione dell'assegno di accompagnamento all'esodo deve:

- 1) Inviare al Fondo, utilizzando la pec del gruppo, almeno 90 gg. prima della decorrenza scelta per ricevere la prestazione del Fondo, richiesta formale come da fac-simile allegato, corredata della delega (vd. circolare n. 03/2015 di Fondormoli) se non inviata precedentemente.
- 2) Il Fondo, una volta ricevuta tale documentazione, provvederà a chiedere all'ufficio INPS la conferma della anzianità contributiva non inferiore ad anni 20, e, in caso affermativo, l'indicazione della pensione mensile in quel momento.
- 3) Il Fondo comunicherà all'interessato l'entità dell'assegno mensile e la decorrenza dello stesso richiedendo i dati utili per il calcolo delle detrazioni fiscali, nonché l'avvenuta istanza, per il tramite del gruppo, della cancellazione dai registri. La data di cancellazione deve essere immediatamente precedente la decorrenza dell'ingresso al Fondo.



4) L'assegno inizialmente corrisposto verrà ricalcolato entro 120 gg. dalla decorrenza iniziale.

Il Fondo infatti richiederà al polo INPS il calcolo definitivo dell'assegno che tenga conto della contribuzione definitivamente acquisita dall'Istituto sino alla cessazione del rapporto assicurativo. Ottenuto tale dato il Fondo corrisponderà il nuovo importo operando il conguaglio per i mesi precedenti.

Restando a disposizione, si porgono distinti saluti.

Il Presidente

Cesare Guidi



Via Salaria, 89 – 00198 Roma. tel. +39 06 44249850/53 - Fax +39 06.81151119 - codice fiscale 97856390584
www.fondormoli.eu – e-mail: info@fondormoli.eu – Pec: infopec@fondormoli.it



Data,

Trasmissione a mezzo pec

Spett.le
FONDORMOLI
Via Salaria 89
00198 ROMA

infopec@fondormoli.it

Io sottoscritto _____ nato a _____ prov. ____ il ____/____/____,
C.F.: _____, appartenente al Gruppo _____, avendo
compiuto il 62° anno (*oppure compiendo in data ____/____ il 62° anno*) chiedo di ricevere
dal Fondo l'assegno di accompagnaggio all'esodo a decorrere dal ____/____/____.

(Firma)